



Per sofort oder nach Vereinbarung ist in den Regionalen Sozialen Diensten (Beratungen für Wohlen, Kirchlindach, Frauenkappelen, Bremgarten und Meikirch) die Stelle als

### **Sachbearbeiter / Sachbearbeiterin (50-100%)**

neu zu besetzen.

#### **Aufgabenbereich:**

Zielsetzung dieser Stelle ist die Zusammenarbeit mit Sozialarbeitenden bezüglich der Administration in der Fallführung (Sozialhilfe, Kinds- und Erwachsenenschutz).

- Erledigung von administrativen Aufgaben wie Korrespondenz, Erstellen von Gesuchen (Sozialversicherungen usw.), Einforderungen/Abklärungen von Familienzulagen, administrative Fallabschlüsse, Erteilen von Auskünften und Durchführung von Abklärungen
- Durchführung des admin. Intake in der Sozialhilfe
- Zahlungsverkehr und Bearbeitung der Gesundheitskosten
- Regelmässige Überprüfung der Sozialhilfedossiers auf Vollständigkeit, Subsidiarität usw.
- Zusammen mit Ihren ArbeitskollegInnen teilen Sie sich die Betreuung des Schalters: Empfang der KlientInnen/Telefonbedienung, Pikettdienst (während Büroöffnungszeiten)
- Unterstützung für die Koordinationsstelle zur KESB

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene kaufm. Ausbildung, Berufserfahrung, von Vorteil in einem Sozialdienst
- Sie arbeiten selbständig und verantwortungsbewusst
- Sie schätzen eine sehr abwechslungsreiche Tätigkeit und ein innovatives Umfeld
- Arbeiten gerne in einem lebhaften Betrieb
- Freuen sich auf Kontakte mit unterschiedlichen Persönlichkeiten
- Sie sind belastbar, flexibel, tolerant
- Sie schätzen die Teamarbeit in einem interdisziplinären Team

#### **Wir bieten:**

- Verantwortungsvolle und interessante Aufgabenbereiche
- Selbständiges Arbeiten
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Möglichkeit zur Weiterbildung

**Interessiert?** – Senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen an die Einwohnergemeinde Wohlen, Personaldienst, Hauptstrasse 26, 3033 Wohlen oder an [bewerbungen@wohlen-be.ch](mailto:bewerbungen@wohlen-be.ch). Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Daniela Burkhalter (Telefon 031 828 81 66).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.



**Wohlen**

Einwohnergemeinde  
Wohlen  
Hauptstrasse 26  
3033 Wohlen

031 828 81 11  
[www.wohlen-be.ch](http://www.wohlen-be.ch)